

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TIZIANA ROCCHIGIANI**
Indirizzo **Casole d'Elsa**
Telefono **3206655498**
Fax
E-mail rocchigiani_t@casole.it

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **09 febbraio 1961**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **22 agosto 1985**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CASOLE D'ELSA**
 - Tipo di azienda o settore **PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**
 - Tipo di impiego **EQUIPARATO DIRIGENZIALE**
- Principali mansioni e responsabilità **COMUNE DI CASOLE D'ELSA**
 - Dal **22/08/1985** al **31/01/1996** **collaboratore amministrativo area economico finanziaria**
 - Dal **01/02/1996** al **19/12/2002** **istruttore area economico finanziaria e tributi**
 - Dal **01/06/2000** con atto del Sindaco n. 3, **responsabile dell'ufficio tributi**
 - Dal **20/12/2002** **istruttore direttivo area economico finanziaria, responsabile ufficio tributi**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1980**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Diploma di maturità**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Indirizzo RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE**
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Partecipazione in qualità di membro o segretario alle seguenti commissioni di concorso indette dal Comune di Casole d'Elsa:

Anno 1990

- Selezione per assunzione di n. 1 addetto alla manutenzione e supporto – netturbino, quarta qualifica funzionale – esecutore
- Selezione per assunzione di n. 2 addetti a tempo parziale alla cucina centralizzata, quarta qualifica funzionale – esecutore

Anno 1992

- Selezione per assunzione di n. 1 addetti a tempo parziale alla cucina centralizzata, quarta qualifica funzionale – esecutore

Anno 1996

- Concorso pubblico per il posto di Collaboratore professionale tecnico – autista mezzi pesanti e scuolabus – V.Q.F. con riserva al personale in servizio di ruolo presso l'Ente

Anno 1997

- Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Esecutore addetto alla cucina centralizzata – quarta q.f. – area amministrativa, scolastica e culturale con riserva al personale in servizio di ruolo presso l'Ente

Anno 2001

- Concorso pubblico per esami per la copertura di 1 posto di Istruttore direttivo – Cat. D – area amministrativa, scolastico, culturale, sport, turismo e attività economiche
- Concorso pubblico per esami per la copertura di 1 posto di Istruttore – Cat. C - Posizione economica e giuridica C1 – area amministrativa, scolastico, culturale, sport, turismo e attività economiche

Anno 2003

- Concorso pubblico per esami per la copertura di 1 posto di Istruttore amministrativo (Uffici prevalenti di riferimento: segreteria, area informatica) - area amministrativa, scolastico, culturale, sport, turismo e attività economiche Cat. C - Posizione economica C1

Anno 2004

- Concorso pubblico per esami per la copertura di 1 posto di collaboratore professionale – settore tributi area economico finanziaria Cat. B3 - Posizione economica B3

Anno 2008

- Concorso pubblico per esami per la copertura di 1 posto di Istruttore direttivo – area amministrativa, scolastico, culturale, sport, turismo e attività economiche (Uffici prevalenti di riferimento: Servizi demografici e elettorale) – Cat. D - Posizione economica D1

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

L'esperienza formativa e professionale ha concorso a potenziare capacità e competenze relative a:

- coordinamento di collaboratori e personale di varia competenza professionale;
- competenze specifiche nell'elaborazione di paghe e contributi del personale;
- competenze specifiche nella gestione dei tributi.

Sono stata responsabile del progetto relativo alla costituzione, con procedure informatizzate, della banca dati dei tributi locali

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Personal computer e relativi applicativi di uso corrente.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

=====

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

=====

PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI
ALLEGATI

Categoria B

Mansioni superiori di Responsabile dell'Ufficio Ragioneria dal 15/04/1994 al 10/07/1994

Varie partecipazioni a corsi di aggiornamento professionale documentati agli atti del Comune e precisamente:

Anno 1994

- Corso di formazione e aggiornamento in materia d'IVA per i dipendenti di enti locali tenutosi a Firenze dalla Scuola delle Autonomie Locali nei giorni 27 e 31 gennaio, 2 e 7 febbraio

Anno 1996

- Seminario sull'ICI organizzato dal Comune di Siena nei giorni 28 e 29 novembre

Anno 1998

- seminario sulla riforma dell'IVA tenutosi a Firenze il 11/03/98 dall'ANCITEL;
- corso sul Mod. 770/98 tenutosi a Sinalunga il 16/10/98 dalla Computer Center Toscana;
- corso sul Bilancio di previsione 99 tenutosi a Sinalunga il 09/11/98 dalla Computer Center Toscana S.r.l.

Anno 1999

- seminario su "Il modello unico e la dichiarazione IRAP" tenutosi a Firenze il 01/07/99 dall'ANCITEL
- seminario su "Aggiornamento sulle novità in materia di IVA nei Comuni" tenutosi a Firenze il 11/10/99 dall'ANCITEL

Anno 2000

- seminario su "Dichiarazione annuale le novità IVA del 2000" tenutosi a Firenze il 03/04/2000 dall'ANCITEL
- seminario su "La revisione finale della dichiarazione annuale IVA" tenutosi a Firenze il 23/06/2000 dall'ANCITEL
- seminario su "Le novità fiscali IVA di fine anno" tenutosi a Firenze il 11/12/2000 dall'ANCITEL

Anno 2001

- seminario su "Le novità IVA 2001 e la dichiarazione annuale IVA" tenutosi a Firenze il 06/03/2001 dall'ANCITEL
- seminario su "Le novità della finanziaria e il collegato 2002" tenutosi a Firenze il 06/11/2001 dall'ANCITEL

Anno 2002

- seminario su "Le novità IVA 2002 e la dichiarazione annuale IVA" tenutosi a Firenze il 26/02/2002 dall'ANCITEL
- seminario teorico-pratico sulla materia pensionistica tenutosi a Sovicille il 30 e 31/10/2002 dal Comune di Sovicille
- seminario su "Le novità della Finanziaria e del Collegato Fiscale 2003" tenutosi a Firenze il 26/02/2002 dall'ANCIFORM
- corso sulle "Retribuzioni dicembre 2002" tenutosi a Sinalunga il 02/12/02 dalla Computer Center Toscana S.r.l.

Anno 2003

- corso sulle "Retribuzioni gennaio 2003" tenutosi a Sinalunga il 16/01/03 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- seminario su "Le novità fiscali e la dichiarazione annuale IVA 2003" tenutosi a Firenze il 24/03/2003 dall'AnciForm
- corso su "Formazione e consulenza in aula Conto Annuale 2002" tenutosi a Sinalunga il 13/05/03 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- corso su "Formazione e consulenza in aula Mod. 770/2003" tenutosi a Sinalunga il 04/09/03 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- corso su "Formazione su Relazione Previsionale e Programmatica" tenutosi a Sinalunga il 25/11/03 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- corso sulle "Retribuzioni dicembre 2003" tenutosi a Sinalunga il 01/12/03 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- seminario su "La previdenza complementare nel pubblico impiego" tenutosi a Siena il 03/12/03 dall'I.N.P.D.A.P.

Anno 2004

- convegno su "La finanziaria 2004 per i Comuni" tenutosi a Viareggio il 14/01/2004 dall'ANCI
- corso su "Servizi CUD 2004" tenutosi a Sinalunga il 26/02/04 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- corso su "Conto Annuale anno 2003" tenutosi a Sinalunga il 06/05/04 dalla Computer Center Toscana S.r.l.

- corso su "Formazione e consulenza Mod. 770/2004" tenutosi a Sinalunga il 02/09/04 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- corso sulle "Retribuzioni dicembre 2004" tenutosi a Sinalunga il 01/12/04 dalla Computer Center Toscana S.r.l.

Anno 2005

- corso sulle "Retribuzioni 2005" tenutosi a Sinalunga il 02/02/05 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- corso su "Modello CUD 2005" tenutosi a Sinalunga il 28/02/05 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- corso su "Denunce contributive mensili Emens e DMA" tenutosi a Sinalunga il 22/04/05 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- corso su "Servizio di Formazione Mod. 770/05" tenutosi a Sinalunga il 07/09/05 dalla Computer Center Toscana S.r.l.

Anno 2006

- corso su "Servizio di formazione Modello CUD 2006" tenutosi a Sinalunga il 24/02/06 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- corso su "Servizio di formazione Conto Annuale anno 2005" tenutosi a Sinalunga il 09/05/06 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- seminario su "Rinnovo del contratto degli Enti Locali: determinazione arretrati 2004-2005" tenutosi a Sinalunga il 16/05/06 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- corso su "Servizio di Formazione e Consulenza in aula Mod. 770/06" tenutosi a Sinalunga il 06/09/06 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- corso sulle "Retribuzioni dicembre 2006" tenutosi a Sinalunga il 29/11/06 dalla Computer Center Toscana S.r.l.

Anno 2007

- corso su "ICI: i prossimi scenari operativi dopo la manovra finanziaria 2007 – rapporti con la tassa di scopo" tenutosi a Lucca il 24/01/07 dalla Scuola delle Autonomie Locali
- corso su "Modello CUD 2007" tenutosi a Sinalunga il 02/02/07 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- giornata di studio in materia di "Legge Finanziaria 2007 – Novità introdotte in materia di tributi" tenutosi a Radicandoli il 09/03/07 dalla Comunità Montana Val di Merse
- corso su "Conto Annuale anno 2006" tenutosi a Sinalunga il 09/05/07 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- corso su "Servizio di Formazione e Consulenza in aula Mod. 770/07" tenutosi a Sinalunga il 06/09/07 dalla Computer Center Toscana S.r.l.
- giornata di studio "I trattamenti di fine servizio e di fine rapporto nel pubblico impiego" tenutosi a Firenze il 05/10/07 dal CISEL Centro Studi per gli Enti Locali
- corso su "Retribuzioni Dicembre 2007" tenutosi a Sinalunga il 28/11/07 dalla Computer Center Toscana S.r.l.

Anno 2008

- convegno su "Il bilancio di previsione degli Enti Locali alla luce della Legge Finanziaria 2008" tenutosi a Firenze il 18/01/2008 dal CENTRO STUDI ENTI LOCALI
- convegno su "Comunica facile: le comunicazioni obbligatorie ai Centri per l'Impiego diventano on line" tenutosi a Siena il 22/02/2008 dalla Provincia di Siena
- corso su "Servizio di Formazione per Mod. 770/08 e Conto Annuale 2007" tenutosi a Sinalunga il 13/05/08 da Kibernetes S.r.l.
- seminario su "Finanziaria 2009 ed Enti Locali – Il documento di Programmazione Economico-Finanziaria 2009 – 2013 ed il Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112 (L. conv. 133/08)" tenutosi a Firenze il 30/09/08 dalla SSPAL Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale.
- corso su "Retribuzioni di fine anno 2008" tenutosi a Sinalunga il 27/11/08 da Kibernetes S.r.l.

Anno 2009

- corso di formazione su "Servizio CUD 2009" tenutosi a Sinalunga il 11/02/09 da Kibernetes S.r.l.
- corso di formazione su "Conto annuale 2008" tenutosi a Sinalunga il 07/05/09 da Kibernetes S.r.l.
- corso su "Servizio Formazione e Consulenza Mod. 770/09" tenutosi a Sinalunga il 26/06/09 da Kibernetes S.r.l.
- seminario su "Rapporto di lavoro alle pubbliche dipendenze, la spesa del personale, il trattamento economico previdenziale" tenutosi a Firenze il 19/10/09 da Ti Forma S.c.r.l.
- corso di formazione su "Commento alla riforma Brunetta approvata dal governo il 9 ottobre

2009" tenutosi a Ponte S. Giovanni di Perugia il 23/10/09 da S.E.P.A. Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione

- corso di formazione su "Valutazione, merito e premialità vecchie e nuove responsabilità per i dipendenti pubblici" tenutosi a Bettolle di Sinalunga il 12/11/09 da S.E.P.A. Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione
- corso di formazione su "Retribuzioni Dicembre 2009 " tenutosi a Sinalunga il 26/11/09 da Kibernetes S.r.l.